

Годовой отчет о деятельности**Правления ТСЖ «Пушкинское» за 2021 г.**

1. Доведение до собственников жилых помещений домов № 18,20,22 (кв.1-40), 24 по ул. Пушкинской новых документов действующих в сфере ЖКХ через информационные стенды и сайты ТСЖ, ГИС ЖКХ. И сайт «Реформа ЖКХ».
2. Представление запрашиваемой информации в уполномоченные органы государственной власти.
3. Организация работы с Государственной информационной системой ГИС «ЖКХ» согласно Федерального закона №209 от 21.07.2014г. и региональной – «Реформа ЖКХ». Поддерживать сайт ТСЖ «Пушкинское».
4. Уведомление жителей ТСЖ о выполняемых работах по содержанию и ремонту общего имущества ТСЖ.
5. Выполнено два межсезонных осмотра комиссией составом из членов Правления общедомового имущества – ограждающих конструкций, перекрытий кровли с составлением актов.
6. Оплата коммунальных услуг жителями осуществлялась согласно тарифов установленных распоряжением комитета по тарифам СПб на 2021 год.
7. Выполнен осмотр комиссией составом из членов Правления общедомового имущества, которое находится в технических подпольях по адресам Пушкинская ул. Дом 20 литер Б в подъезд №3, дом 24 литер А подъезд №1, дом 22 литер А подъезд № 1, дом 18 литер А подъезд №4 на предмет реконструкции канализационных выпусков и реконструкции системы ХВС в доме 20 литер А,Б.

Председатель Правления ТСЖ «Пушкинское» _____ С.В. Фатеев

Секретарь собрания _____ Ю.В. Антонов

**Отчет о выполнении плана содержания общего имущества
ТСЖ «Пушкинское» на 2021 г.**

1. Соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирных домов.
2. Обеспечение постоянной готовности инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общедомового имущества, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов).
3. Три раза вызывались аварийные бригады ГУП ТЭК на место аварий на теплотрассах. По результатам вызовов были вскрыты теплотрассы с устранением протечек на теплотрассах, у дома 24, 18 и 20.
4. Проведено 2 сезонных осмотра общедомового имущества с составлением актов и представлением в контрольные органы.
5. Дважды проведена дезинсекция мест общего пользования и подвалов домов ТСЖ. Обработан чердак над 3 подъездом д 18 лит.А от насекомых.
6. Выполнено обслуживание кровли на всех домах ТСЖ.
7. Заключен договор с АО «Невский экологический оператор» по вывозу твердых бытовых отходов.
8. Заключен договор с ООО «Вектор» на обслуживание ИТП и на выполнение подготовки к отопительному сезону 2021-2022г.г.
9. Содержание и эксплуатация коллективных общедомовых приборов учёта электроэнергии, тепловой энергии и горячей воды, холодной воды. Дважды контрольные органы ГУП ТЭК и один раз Петербургская сбытовая компания выполнили полную проверку приборов учета. Замечаний нет.
10. Периодически выполнялся ремонт замково-переговорных устройств.
11. Выполняются работы по благоустройству территории ТСЖ силами рабочего по благоустройству и санитарному содержанию территории.
12. На собственников, имеющих долги по квартплате поданы документы в суд (на 21 должника). Возбуждено исполнительное производство по 10 должникам.

Председатель Правления
ТСЖ «Пушкинское»



С.В. Фатеев

Секретарь собрания

Ю.В. Антонов.

**Отчет о выполнении план ремонта общего имущества
ТСЖ «Пушкинское» в 2021 г.**

1. Выполнен частичный ремонт кровли дома №20. Восстановлены поврежденные участки кровли над подъездами №3 и 6.
2. Выполнен ремонт системы ХВС в техническом подполье домов 20 лит.А и Б с заменой труб, установкой гидроаккумуляторов.
3. Выполнены работы по замене входных трубопроводов, фильтров в системе ХВС в водомерах д.20 лит.Аи Б.
4. Выполнена замена кранов и вентилях в системе ХВС и ГВС при подготовке к отопительному сезону 2021/2022г.
5. Установлен регулятор давления в системе ГВС д.18 .
6. Выполнены работы по герметизации межпанельных швов по заявкам жителей.
7. Выполнена замена 3 стояков ХВС.
8. Оборудован санузел для работников ТСЖ.
9. Выполнен ремонт канализационного выпуска из дома 20 литер Б - подъезд №3, дома 24 - 1 подъезд.
10. Выполнен косметический ремонт входных групп 17 подъездов и текущий ремонт декоративного покрытия стен в подъездах дома №18, 22.
11. Выполнена замена почтовых ящиков в д. 22 литер Б, в д.18 -4 подъезд.
12. Установлена система видеонаблюдения в подъезде №4 дома №18 литер А.
13. Восстановлено окно на лестничной площадке 3 этажа дома №18 лит.А 4 подъезд.

Председатель Правления
ТСЖ «Пушкинское»



С.В. Фатеев

Секретарь собрания

_____ Ю.В. Антонов

**Отчет о выполнении план ремонта общего имущества
ТСЖ «Пушкинское» в 2021 г.**

1. Выполнен частичный ремонт кровли дома №20. Восстановлены поврежденные участки кровли над подъездами №3 и 6.
2. Выполнен ремонт системы ХВС в техническом подполье домов 20 лит.А и Б с заменой труб, установкой гидроаккумуляторов.
3. Выполнены работы по замене входных трубопроводов, фильтров в системе ХВС в водомерах д.20 лит. А и Б.
4. Выполнена замена кранов и вентилей в системе ХВС и ГВС при подготовке к отопительному сезону 2021/2022г.
5. Установлен регулятор давления в системе ГВС д.18 .
6. Выполнены работы по герметизации межпанельных швов по заявкам жителей.
7. Выполнена замена 3 стояков ХВС.
8. Оборудован санузел для работников ТСЖ.
9. Выполнен ремонт канализационного выпуска из дома 20 литров Б - подъезд №3, дома 24 - 1 подъезд.
10. Выполнен косметический ремонт входных групп 17 подъездов и текущий ремонт декоративного покрытия стен в подъездах дома №18, 22.
11. Выполнена замена почтовых ящиков в д. 22 литров Б, в д.18 -4 подъезд.
12. Установлена система видеонаблюдения в подъезде №4 дома №18 литров А.
13. Восстановлено окно на лестничной площадке 3 этажа дома №18 лит. А 4 подъезд.

Председатель Правления
ТСЖ «Пушкинское»



С.В. Фатеев

Секретарь собрания

_____ Ю.В. Антонов

Утверждено Решением годового общего собрания
членов ТСЖ «Пушкинское».
Протокол №1 от "24" мая 2022г.

План работы Правления ТСЖ «Пушкинское» на 2022 г.

1. Организация работы по управлению многоквартирными домами.
2. Соблюдение Товариществом законодательства и требований Устава Товарищества.
3. Контроль за своевременным внесением членами товарищества установленных обязательных платежей и взносов.
4. Организация доведения до собственников жилых помещений домов № 18, 20, 22 (кв.1-40), 24 по ул. Пушкинской статей постановления новых документов действующих в сфере ЖКХ. Через информационные стенды и сайт ТСЖ, Государственную информационную систему ГИС «ЖКХ» согласно Федерального закона №209 от 21.07.2014г. и региональную – «Реформа ЖКХ».
5. Представление запрашиваемой информации в уполномоченные органы государственной власти.
6. Уведомление жителей ТСЖ о выполняемых работах по содержанию и ремонту общего имущества ТСЖ.
7. Сезонный и межсезонный осмотр комиссией составом из членов Правления общедомового имущества – фасадов, лестничных клеток, подвалов, систем ХВС, ГВС, отопления, канализации и электроэнергии.
8. Межсезонный осмотр комиссией составом из членов Правления общедомового имущества, которое находится в квартирах собственников в соответствии с действующими нормами жилищного законодательства с составлением актов. Выявление случаев незаконных переустройства и перепланировки общедомового имущества с составлением актов и привлечением Межведомственной комиссии.
9. Работа с должниками по коммунальным платежам. Продолжить практику подготовки и передачи документов в суд.

Председатель Правления ТСЖ «Пушкинское»



С.В. Фатеев

Секретарь собрания

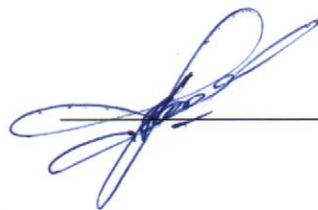
Ю.В. Антонов

Утверждено Решением годового
общего собрания членов ТСЖ «Пушкинское».
Протокол №1 от "24" мая 2022г.

**План содержания общего имущества
ТСЖ «Пушкинское» на 2022 г.**

1. Соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирных домов:
 - проведение сезонных и внеочередных осмотров общедомового имущества;
 - очистка и ремонт водостоков над козырьками подъездов;
 - обеспечение постоянной готовности инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общедомового имущества, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов).
2. Дезинсекция и дератизация мест общего пользования и подвалов домов ТСЖ:
 - дезинсекция подвалов домов ТСЖ;
3. Вывоз твердых бытовых отходов (мусор). Заключение договора с АО «Невский экологический оператор» по вывозу твердых бытовых отходов.
4. Заключение договора с АО «ЭР-Телеком» на сервисное обслуживание вызывных панелей домофонов сотрудниками ТСЖ «Пушкинское».
5. Подготовка к отопительному сезону 2022-2023г.г.
6. Содержание и обслуживание индивидуальных тепловых пунктов и узлов учета тепловой энергии (6 ИТП и узлов учета тепловой энергии).
7. Содержание и эксплуатация коллективных общедомовых приборов учёта электроэнергии, холодной воды (4 ГРЩ, 85 РЩ по этажам; 5 вводов ХВС с насосами, повышающими давление в системе ХВС).
8. Содержание замково-переговорных устройств: домофонов и дверных доводчиков (17 комплектов домофонов и 35 дверных доводчика).
9. Выполнение работ по благоустройству территории ТСЖ силами рабочего по благоустройству и санитарному содержанию территории (17 входных групп подъездов).

Председатель Правления
ТСЖ «Пушкинское»



С.В. Фатеев

Секретарь собрания

Ю.В. Антонов

Утверждено Решением годового
общего собрания членов ТСЖ «Пушкинское»
Протокол №1 от "24" мая 2022г.

План ремонта общего имущества ТСЖ «Пушкинское» на 2022 г.

1. Водопровод и канализация, горячее водоснабжение:
 - восстановление работоспособности (ремонт) разводящей сети системы холодного водоснабжения дома №18 литер А, замена стальных труб на полипропиленовые в подвале дома №18 литер А и вводной группы с узлом учета ХВС (дом 18 лит.А 5 подъезд).
 - текущий ремонт канализации в подвале с частичной заменой труб в доме 18 - подъезд №3 по канализационному стояку квартир 41-57.
 - замена кранов и вентилей в системах отопления, ХВС и ГВС при подготовке к отопительному сезону 2022/2023г.
 - замена стояков холодного водоснабжения по заявкам жителей (8 стояков ХВС);
2. Система отопления:
 - текущий ремонт в соответствии с планом подготовки к зимнему отопительному сезону 2022/2023г.: 6 ИТП (д.18 литер А – 1 ИТП; д.20 литер Б – 3 ИТП; д.22 литер А – 1 ИТП; д.24 литер А – 1 ИТП. Замена (ремонт) фильтров, терморегуляторов, регуляторов давления, восстановление подпитки от обратных трубопроводов, восстановление работоспособности элеваторов, восстановление теплоизоляции на участках трубопроводов.
3. Кровля:
 - ремонт желобковой части кровли дома 20 литер Б над 3 и 4 подъездами;
4. Выполнение работ по герметизации межпанельных швов по заявкам жителей в течении года.
5. Текущий ремонт входных групп и подъездов:
 - восстановление декоративной штукатурки в подъездах, косметический ремонт входов в подъезды (двери, фасад у входа, тамбур);
 - замена почтовых ящиков в 3-х подъездах дома №18.
6. Электроснабжение:
 - установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения домов обслуживаемых ТСЖ в соответствии с планом подготовки к отопительному сезону 2022/2023г.
 - установка декоративных кожухов (кабель - каналов) на лестничных клетках от этажных распределительных щитов до ввода в квартиры.
7. Изготовление и установка металлических решеток, оконных рам с остеклением монолитным поликарбонатом в окна технического подполья в домах №№ 18, 20, 22, 24.

Председатель Правления
ТСЖ «Пушкинское»

Секретарь собрания



С.В. Фатеев

Ю.В. Антонов

Приложение №9 к Протоколу №1 Годового общего собрания членов ТСЖ «Пущкинское» от 24 мая 2022 г.

Унифицированная форма № Т-3
Утверждена постановлением Госкомстата РФ
от 5 января 2004 г. № 1

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код	0301017
	54185438

Товарищество собственников жилья «Пущкинское»

наименование организации

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Номер документа	Дата составления
1	24.05.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением годового
общего собрания
членов ТСЖ
Протокол №1

24 " 05 2022 г. № 1

на период с " 01 " июля 2022 г.

Штат в количестве

девять

единиц

Структурное подразделение наименование	код	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб	Надбавки, руб.			Всего, руб. (гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8)	Примечание
					Обсл. домофонов и дверных дочувчиков	7	8		
		Председатель правления	1	69000				69000	
		Главный бухгалтер	1	35200				35200	
		Слесарь-сантехник	1	27500				27500	
		Электрик	1	26400				26400	
		Рабочий по благоустройству и санитарному содержанию территории	1	27500				27500	
		Уборщица	1	20500				20500	
		Уборщица	1	20500				20500	
		Диспетчер аварийно- диспетчерской службы	1	20500				20500	
		Системный администратор	1	20500				20500	
		Итого	9	267 600				267 600	

Руководитель кадровой службы

председатель Правления

Фатеев С.В.

Главный бухгалтер

должность

личная подпись

Гаврилова Н.И.

расшифровка подписи

Секретарь собрания

личная подпись

расшифровка подписи

Ю.В. Антонов

Утверждена решением
 общего собрания членов ТСЖ "Пушкинское"
 Протокол № 1 от 24 мая 2022г.
 Председатель Правления ТСЖ

С.В. Фатеев

СМЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ
 ПО СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
 ТСЖ « ПУШКИНСКОЕ » НА 2022-2023 г.г.

Планируемый доход ТСЖ в соответствии с расчетным тарифом (руб.) 8 524 775

Расчетный тариф - 34,09 руб./ кв.м., при общей жилой площади ТСЖ 20 419,6

6

№ п/п	Наименование расходов	Год (руб)	Месяц (руб)
1	Зарботная плата персонала согласно штатного расписания	3 042 600	253 550
2	Отчисления налога на заработную плату 30,2%	918 865	76 572
3	Вознаграждение членов правления	36 000	3 000
4	Работы по содержанию и обслуживанию общего имущества	1 465 550	70 858
5	Дезинфекция мест общего пользования	49 000	4 083
6	Работы по текущему ремонту общего имущества (договоры)	2 549 958	211 965
7	Услуги ВЦ по обработке счетов на оплату жилого помещения	111 000	9 250
8	Обслуживание, обновление программы 1С: (договор)	38 502	3 209
9	Расходный материал при работе правления, оплата телефона	5 400	450
10	Подготовка персонала (ежегодная переаттестация 2 работников)	18 000	1 500
11	Спецодежда для технического и рабочего персонала	9 600	800
12	Рабочий инструмент для обеспечения работы персонала	112 000	9 333
13	Обслуживание оргтехники правления (договор)	4 800	400
14	Покупка резервного насоса в систему ХВС домов ТСЖ (1 шт.)	30 000	2 500
15	Работы по гидроизоляции межпанельных швов по заявкам жителей	74 000	6 167
16	Резервный фонд для оплаты непредвиденных расходов или компенсации задержки при поступлении взносов	59 500	4 958
Всего расходов на запланированные мероприятия		8 524 775	

Примечание:

- распределение тарифов по видам затрат в Приложении №1 к смете
- расчетная формула определения дохода:

$$20419,6 \times 35,49 \times 6 + 20419,6 \times 34,09 \times 6$$

Председатель собрания  Фатеев С.В.

Секретарь _____ Антонов Ю.В.

Приложение №1
к смете доходов и расходов по содержанию и
ремонту общего имущества ТСЖ "Пушкинское"

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТАРИФА ПО ВИДАМ ЗАТРАТ

№ п/п	Наименование затрат	Месяц (руб.)	Тариф 2022 г. (руб/кв.м)	Тариф 2021 г. (руб/кв.м)	2022г. - 2021г.
1	Содержание и обслуживание общего имущества	253 725	12,68	14,39	-1,71
2	Текущий ремонт общего имущества	216 022	10,58	10,84	-0,26
3	Санитарное содержание территории	39 972	1,96	1,79	0,17
4	Управление многоквартирными домами	181 209	8,87	8,47	0,40
	Расчетный тариф для сметы на год		34,09	35,49	-1,40

Примечание:

- сокращение стоимости содержания и обслуживания 1 кв.м. к прошлому году составит -4%
- новый расчетный тариф вводится в действие с 01 июля 2022 года
- расчет тарифов по видам затрат в Приложении №№ 2-5 к смете
- с 01.01.2022 увеличен МРОТ с 19000 руб. до 20500 руб.
- с 01.07.2022 увеличен размер минимальной оплаты за содержание жилого помещения.

(Распоряжение комитета по тарифам СПб №145-р от 29.11.2022г.)

Председатель собрания _____

Фатеев С.В.

Секретарь _____

Антонов Ю.В.

Приложение №2
к смете доходов и расходов по
содержанию и ремонту общего имущества
ТСЖ "Пушкинское"

**СОДЕРЖАНИЕ
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА**

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАТРАТ	На текущий год		за 6 месяцев по тарифу прошлого года
		6 месяцев	месяц	
1	ЗАРПЛАТА ПЕРСОНАЛА (С НАЛОГОМ)	901 505	150 100	738 234
	- слесарь-сантехник	165 000	27 500	150 000
	- электрик	158 400	26 400	144 000
	- лежурство по ТСЖ	0	0	0
	- поддержка сайта, криптоключи, ГИС ЖКХ	123 000	20 500	45 000
	- 2 уборщицы (МРОТ -20500)	246 000	41 000	228 000
	- налоговые отчисления (0,302)	209 105	34 700	171 234
2	Вывоз Твердых бытовых отходов (мусор) договор с ООО ПОЛИСТРОЙ	0	0	615 250
3	РАБОТЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА	467 452	77 909	382 848
	- покупка насоса для системы дренажа техподполья дома 24	30 000	5 000	0
	- содержание узлов учета тепловой энергии тепловой энергии и установка датчиков давления	280 000	46 667	252 000
	- эксплуатация коллективных общедомовых приборов учёта (электроэнергии, тепловой энергии и горячей воды, холодной воды)	124 968	20 828	82 092
	- содержание замково-переговорных устройств	62 484	10 414	48 756
4	ЗАКУПКА РАБОЧЕГО ИНСТРУМЕНТА	100 000	16 667	12 000
5	СПЕЦОДЕЖДА ПЕРСОНАЛА ТСЖ (средства индивидуальной защиты)	4 800	800	4 800
6	РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД	49 500	8 250	10 000
	ИТОГО	1 553 257	253 725	1 763 132
	Жилая площадь ТСЖ - 20419,6кв.м.			
	Тариф (руб/кв.м)		12,68	14,39

Председатель собрания _____

Фатеев С.В.

Секретарь _____

Антонов Ю.В.

Приложение №3
к смете доходов и расходов по
содержанию и ремонту общего
имущества ТСЖ "Пушкинское"

**ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА**

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАТРАТ	Объем	За ед. (руб)	На текущий год		6 месяцев по тарифу прошлого года
				за 6 месяцев	месяц	
1	ЗАРПЛАТА ПЕРСОНАЛА (С НАЛОГОМ)			0	0	0
	- техник-смотритель			0	0	0
	- налоговые отчисления (0,302)			0	0	0
2	Ремонт разводящей системы ХВ дом 18 литер А, замена труб на полипропиленовые в подвале этих домов.			762 130	127 022	762 130
3	Работы по гидроизоляции межпанельных швов по заявкам жителей (м.п.)	100		74 000	12 333	0
4	Ремонт стояков холодного водоснабжения (включая работу+закупка комплектующих)	8	15 000	120 000	20 000	103 998
5	Строительство санузла для работников ТСЖ			0	0	0
6	Обсл.и ремонт кровли дома 20 лит Б (3 подъезд)			50 000	8 333	0
7	ремонт канализационного выпуска дом 18 - 3 подъзд (кв.41-57)			100 000	16 667	120 000
8	Изготовление и установка защитных решеток на окнах подвалов			140 000	23 333	0
9	Замена почтовых ящиков 1,2,3 подъездов дома 18			50 000	8 333	30 000
10	Установка повышающего насоса в доме 22			0	0	231 300
	ИТОГО			1 296 130	216 022	1 247 428
	Жилая площадь ТСЖ - 20419,6 кв.м.					
	Тариф (руб/кв.м)				10,58	10,18

Председатель собрания  Фатеев С.В.

Секретарь _____ Антонов Ю.В.

Приложение №4
к смете доходов и расходов по
содержанию и ремонту общего имущества
ТСЖ "Пушкинское"

САНИТАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ТЕРРИТОРИИ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАТРАТ	На текущий год		за 6 месяцев по тарифу прошлого года
		6 месяцев	месяц	
1	ЗАРПЛАТА ПЕРСОНАЛА (С НАЛОГОМ)	214 830	35 805	195 300
	- Рабочий по благоустройству и санитарному содержанию территории	165 000	27 500	150 000
	- налоговые отчисления (0,302)	49 830	8 305	45 300
2	ДЕЗИНФЕКЦИЯ МЕСТ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И ПОДВАЛОВ	25 000	4 167	24 000
	ИТОГО	239 830	39 972	219 300
	Жилая площадь ТСЖ - 20419,6кв.м.			
	Тариф (руб/кв.м)		1,96	1,79

Председатель собрания



Фатеев С.В.

Секретарь

Антонов Ю.В.

Приложение №5
к смете доходов и расходов по
содержанию и ремонту общего
имущества ТСЖ "Пушкинское"

УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАТРАТ	На текущий год		за 6 месяцев по тарифу прошлого года
		6 месяцев	месяц	
1	ЗАРПЛАТА ПЕРСОНАЛА (С НАЛОГОМ)	974 156	162 359	937 440
	- председатель	414 000	69 000	414 000
	- главный бухгалтер	211 200	35 200	192 000
	- диспетчер аварийно-дисп службы	123 000	20 500	114 000
	- налоговые отчисления (0,302)	225 956	37 659	217 440
2	ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ членов Правления	18 000	3 000	18 000
3	УСЛУГИ ВЦ ПО ОБРАБОТКЕ СЧЕТОВ	60 000	10 000	51 000
4	РАСХОДНЫЙ МАТЕРИАЛ, ТЕЛЕФОН	2 700	450	2 700
5	ПОДГОТОВКА ПЕРСОНАЛА	9 000	1 500	9 000
6	ОБСЛУЖИВАНИЕ ОРГТЕХНИКИ	2 400	400	2 400
7	ОБСЛУЖИВАНИЕ ПРОГРАММЫ 1С:	21 000	3 500	17 502
8				
9				
10				
	ИТОГО	1 087 256	181 209	1 038 042
	Жилая площадь ТСЖ - 20419,6 кв.м.			
	Тариф (руб/кв.м)		8,87	8,47

Председатель собрания

Фатеев С.В.

Секретарь

Антонов Ю.В.